

## **MODEL D'OPEN CALL PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN PROFESSIONAL O SERVEI TÈCNIC EXTERN EN EL MARC D'UN PROJECTE EUROPEU**

OPEN CALL PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN PROFESSIONAL, ORGANITZACIÓ O EMPRESA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI [TREBALL A REALITZAR]

A [lloc], a [dia], de/d' [mes] de [any]

[Nom del projecte] és un projecte [descripció del projecte] i que té com a objectius:

1. [Descripció detallada dels objectius]

[NOM DEL PROJECTE] és un projecte del [Nom del centre].

Si s'escau: En aquest projecte [nom del centre] té [nombre de socis] socis, amb la col·laboració especial de [en cas que n'hi hagi, nom de la organització / institució]. Els socis del projecte són:

1. [Nom del centre], [Localitat]  
[Pàgina web]
2. [Afegir tants centres com hi participin, seguint la mateixa estructura anterior]

### **I. Open Call**

S'obre aquesta convocatòria per a professionals, organitzacions o empreses, per seleccionar la millor proposta i oferta per a dur a terme els serveis / treballs de [descriure breument el projecte] que es descriu tot seguit:

- Incloure descripció, terminis, etc.
- Resultats esperats

La selecció serà adjudicada per [nom de l'entitat / espai / centre / institució / museu] que fa la selecció [en cas d'haver-ni més d'un soci adjudicatari: detallar-ho] mitjançant l'elecció de l'oferta més adequada per a cada cas, tenint en compte els projectes proposats.

Les candidatures interessades han d'enviar el seu currículum en el que han de destacar els aspectes que consideri més interessants i de més rellevància, incloent un resum de la seva trajectòria professional i una proposta relativa al servei o treballs a realitzar als que fa referència la convocatòria. El currículum no podrà ser valorat com a criteri de selecció, tot i que sí que poden ser observats i coneguts per l'adjudicatari.

### **II. Aspirants**

L'adjudicació està destinada a professionals [apuntar l'àmbit professional que s'adscriu la subvenció], majors d'edat o organitzacions legalment establertes [en cas que n'hi hagi, afegir condicions].

### **III. Import del contracte**

El professional, organització o empresa contractada rebrà [import total: XX.XX €] amb impostos [inclosos / no inclosos]. El pagament inclou totes les despeses necessàries (transport, allotjament, etc.) i s'abonarà en dos terminis, [XX]% al començament i [XX]% a la finalització).

#### **IV. Termes i condicions**

Els candidats hauran de posar especial atenció a [descriure els aspectes que s'han de tenir especialment en compte]; comproment-se a:

1. Els professionals hauran de demostrar que coneixen i entenen el projecte.
2. Període de realització: entre el [dia] de/d' [mes] de [any] i el [dia] de/d' [mes] de [any].
3. Data de lliurament: [dia] de/d' [mes] de [any].
4. No es requereix una dedicació a temps complet.
5. Els organitzadors es reserven el dret per difondre els [projectes / estudi / servei] i els resultats obtinguts.
6. [Afegir tants de punts com es creguin necessaris per completar l'apartat]

#### **V. Enviament de documentació**

Els documents han d'enviar-se per correu electrònic en format digital a [email del centre en què està interessat a presentar-se com a aspirant], amb assumpte [títol de l'assumpte de l'email]; i ha d'incloure, en un sol document en format [pdf/doc] i pesant menys de [X]MB:

1. Formulari de sol·licitud
2. Un resum de la seva trajectòria professional (màxim [X.XXX] caràcters, inclosos els espais) [recomanem no més de 1.500 caràcters]. Aquest text s'ha d'enviar en [idioma en que s'ha de lliurar el text].
3. Proposta del servei o treball a realitzar i proposta econòmica en [idioma en que s'ha de lliurar el text], amb un màxim de [X.XXX] caràcters, inclosos els espais [recomanem no més de 2.500 caràcters].
4. Tots els sol·licitants accepten els termes i condicions de la convocatòria.

Qualsevol consulta relacionada amb aquesta convocatòria ha de dirigir-se a [nom de l'entitat / espai / centre / institució / museu] [Si hi ha més socis: detallar la via de comunicació per a tots els socis] via email amb l'assumpte [títol de l'assumpte de l'email].

#### **VI. Data límit per presentar candidatures i anunci de la decisió**

El termini de presentació de candidatures romandrà obert fins el [dia] de/d' [mes] de [any].

El resultat de la selecció es notificarà [número de dies] dies després al/s lloc/s web del/s centre/s participant/s. El sol·licitant seleccionat rebrà la notificació per correu electrònic i telèfon.

#### **VII. Criteris d'avaluació**

Es tracta d'una licitació competitiva per l'atorgament d'un contracte a l'oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu o, segons correspongui, a la licitació d'oferta que ofereixi el preu més baix.

Els següents aspectes seran valorats favorablement:

1. Proposta metodològica per a dur a terme l'encàrrec i treball que es realitzarà
2. La capacitat de comunicar-se en [idioma], així com en l'idioma que es parla a la ciutat/territori del contractista.
3. Proposta econòmica. El pressupost establert ha de ser raonable, justificable i ha de complir els requisits de la legislació fiscal i social aplicable.
4. Descripció del perfil professional de les persones que treballaran en l'encàrrec
5. [Afegir tants de punts com es creguin necessaris per completar l'apartat]

#### **VIII. Procés de selecció i decisió final**

Un cop s'hagi tancat el període per enviar les propostes, aquests seran examinats, i els sol·licitants que no incloguin tota la documentació necessària o que no compleixin amb els termes i condicions establerts seran desqualificats.

El jurat estarà compost per x membres de [nom de l'entitat / espai / centre / institució / museu]. [En el cas que hi hagi altres socis: detallar-ho].

El jurat avaluarà les propostes d'acord amb els criteris enumerats en aquests document, i presentarà els resultats del procés de selecció a través dels canals oficials.

En cas que cap dels candidats interessats sigui considerat adequat, el jurat es reserva el dret de seleccionar un professional, organització o empresa per invitació.

#### **IX. Acceptació dels termes i condicions**

Els sol·licitants accepten els termes i condicions i accepten respectar la decisió del jurat, juntament amb qualsevol canvi que pugui succeir com a resultat de factors externs.

[Logotip del centre] [Nom/codi del projecte]

[En cas d'haver-n'hi més, afegir els logos de cada centre]

**[NOM DEL PROJECTE]**

**FORMULARI**

**1. Detalls del sol·licitant**

Nom i cognoms: [Nom i cognoms]

Identificació fiscal (DNI / NIE / Passaport): [Número identificació] Vàlid fins: [data]

Domicili: [Adreça]

País de residència: [País]

Nacionalitat: [nacionalitat]

Telèfon: [Número de telèfon]

Email: [Email]

Data de naixement: [dia-mes-any]

Sexe: [home/dona]

2. Currículum breu del sol·licitant. Descripció dels perfils professionals

3. Proposta del procés i els resultats previstos en [idioma en que s'ha de lliurar el text], amb un màxim de X.XXX caràcters, inclosos els espais [recomanem no més de 2.500 caràcters].

4. Proposta econòmica

5. Tots els sol·licitants accepten els termes i condicions de la convocatòria.

[NOM I COGNOMS DEL SOL·LICITANT]

[SIGNATURA]

A [lloc], a [dia] de/d' [mes] de [any]